

## كتابة محضر اجتماع

المحضر شكل من أشكال الكتابة الديوانية ذات الطابع الرسمي ، يتضمن ما جرى في جلسة معينة مؤرخة في زمان و مكان مُحددين و كل ما دار فيها من مناقشات و آراء و خلاصة القرارات و التوصيات .

### عناصر المحضر :

- ١- اسم الهيئة المنظمة للاجتماع .
  - ٢- رقم المحضر وفق تسلسله العددي في سجل الهيئة .
  - ٣- مكان الاجتماع و زمانه .
  - ٤- الحاضرون : **حضور** أعضاء الهيئة **جميعا** **عند** **عنوان**
  - ٥- المواضيع التي نوقشت وفق ورودها في جدول الأعمال .
  - ٦- الملاحظات التي أبدتها الحاضرون .
  - ٧- المقررات و التوصيات . **ارصت** **للجنة** **بإقتدار** **المحضر** **فألت** **دوره** **تصدر**
  - ٨- التوقيعات . **عضو** **عضو** **عضو**
- أمين السر الرئيس

صفحة

### تطبيق :

كلم في مدرستك لجنة للتمكين للغة العربية و أنت أمين سرّ فيها ، و قد كُلفت كتابة محضر لإحدى جلساتها .  
- ما الإجراءات التي ستقوم بها لكتابة ذلك المحضر برأيك ؟

## المحضر :

- محضر اجتماع لجنة التمكين للغة العربية في مدرسة .....

- رقم المحضر ( ٢ ) - اسم اللجنة : لجنة التمكين للغة العربية

اسم الهيئة المنظمة

رقم المحضر

المكان و الزمان

الحاضرون

- في مدرسة ..... ، و في الساعة الثامنة صباحاً من يوم ..... ، في / / ٢٠١٧ م .

- اجتمعت اللجنة اجتماعها الدوري بناءً على الدعوة الموجهة من رئيسها بتاريخ : / / ٢٠١٧ م .

و ذلك بحضور أعضاء اللجنة ..... ، و غياب كل من ..... ( بعذر أو من دون عذر ) .

- و بعد تلاوة محضر الجلسة السابق و توقيع الأعضاء على صفحاته تلا أمين السرّ جدول الأعمال الذي يتضمنُ النقاط الآتية :

المواضيع المناقشة

١- استخدام اللغة العربية الفصيحة في مواقع التواصل الاجتماعي .

٢- استخدام اللغة العربية الفصيحة في دروس المواد الأخرى .

٣- إقامة مسابقات أدبية للقصة و الشعر و المسرح في المدرسة .

- و قد أوصت اللجنة بإقرار المقترحين الأول و الثاني ، و تعديل المقترح الثالث ليتضمن تمثيل المسرحية الفائزة على مسرح المدرسة .

الملاحظات و المقترحات و التوصيات

التواقيع

- و أختتمت الجلسة في تمام الساعة العاشرة من صباح اليوم نفسه .

- الحاضرون :

أمين السرّ

الرئيس

- - طبق :

- اكتب في أحد الموضوعين الآتيين :

١- في حيتك جمعيتك للمحافظة على نظافة الحي و أنت أمين سرّها . اكتب محضر اجتماع عن إحدى جلساتها مراعيًا خطوات كتابة المحضر .

٢- في مدرستك جمعيتك لرعاية المواهب و أنت أمين سرّها . اكتب محضر اجتماع عن إحدى جلساتها مراعيًا خطوات كتابة المحضر .