



صندوق المعارف

محدث هيجل قدك

Abdelhamed
THE KING
Hamid

English is a language full of stories, and connections.
Each word has a background, in how it came to be
a part of this complicated
and exciting collection of sounds.

Designed by Creative Pages



Facebook



Youtube



Platform



D.M.RAZK

موقع الدكتور محمد رزق معلم الكيمياء التعليمي

Skills

Unit : 1

Blog Post

منشور مدونة

•A blog post is an article or a piece of writing published on a blog (an online journal or website).

•منشور مدونة هو مقال أو قطعة مكتوبة يتم نشرها على مدونة (وهي عبارة عن مجلة إلكترونية أو موقع إلكتروني).

● منشورات المدونات عادة تكون: Blog posts are usually:

-Informal or semi-formal: Like talking to a friend, but maybe a bit more organized.

-غير رسمية أو شبه رسمية: مثل التحدث مع صديق، ولكن بطريقة أكثر تنظيمًا قليلًا.

-Engaging: They want to catch the reader's attention.

-جذابة: تهدف إلى لفت انتباه القارئ

-About a specific topic: They share information, opinions, or personal experiences.

-عن موضوع محدد: تشارك معلومات أو آراء أو تجارب شخصية.

-Not too long: Easy to read online.

-ليست طويلة جدًا: سهولة القراءة عبر الإنترنت.

● Structure of a Blog Post

A good blog post usually has these parts:

part	الجزء :	purpose	الغرض :
1.Catchy Title (Headline).	عنوان جذاب	To make people want to click and read!	لجعل الناس تريد ان تضغط على لينك الموضوع وتقرأه
2.Introduction(1 - 2paragraphs)	المقدمة	To introduce your topic and hook the reader.	لكي تقدم الموضوع وتجذب القارئ
3.Main Body (2 - 4 paragraphs)	صلب الموضوع الرئيسي	To develop your ideas, provide details, and explain your points.	لكي تطور أفكارك، وتقدم تفاصيل، وتشرح وجهات نظرك

4. Conclusion (1 - 2 paragraphs) الخاتمة To summarize your main points and give a final thought.

لكي تلخص النقاط الرئيسية وتعطي فكرة أخيرة.

Unit : 2 Essays

How to organize and write your essay.

1 • Introduction المقدمة :

• Hook الجملة الجاذبة

• Thesis (claim) الأطروحة الفكرة الأساسية/الادعاء

• background خلفية

• Hook : grabs reader's attention تخطف جُملة جاذبة انتباه القارئ

• Thesis : the main idea of the essay الفكرة الرئيسية للمقال

2 • Body Paragraph

• Topic sentence (Your first reason) الجملة الرئيسية السبب الأول

• Supporting sentences (give examples or evidence / facts / details / that explain and support your topic sentence.) : (جمل داعمة (أمثلة أو أدلة

• Topic sentence : the first sentence of the paragraph/the main point of the paragraph

الجملة الأولى من الفقرة / الفكرة الأساسية للفقرة

3 • Conclusion;

• Restate your Thesis أعد صياغة الأطروحة

• summarize your main points (Topic Sentences) لخص النقاط الرئيسية

• No new ideas لا تطرح أفكار جديدة

• Call to action حث القارئ على فعل شيء

● المقالات الجدلية Argumentative Essay :

It is a type of writing where you give your claim on a topic and support it with reasons and evidence. You also mention the opposite claim and explain why you think your claim is stronger.

هو نوع من الكتابة تُقدّم فيه رأيك حول موضوع ما وتدعمه بالأسباب والأدلة. كما تُشير إلى الرأي المُعارض وتُوضّح لماذا تعتقد أن رأيك أقوى.

● الغرض: Purpose:

- to convince the reader of the writer's opinion on a specific topic.

لإقناع القارئ برأي الكاتب حول موضوع معين.

- to influence the reader's opinion or actions

للتأثير على رأي القارئ أو أفعاله

linking words and phrases / Transition

● A word or phrase that connects sentence or paragraphs.

كلمة / جملة تربط الكلمات ببعضها او الفقرات ببعضها

● They are used to show how sentences or paragraphs are related to each other and how they relate to the whole topic.

يتم استخدامهم لإظهار علاقة الجُمَل او الكلمات ببعضها وعلاقتهم بالموضوع بأكمله

1- addition - الاضافة

additionally / also / too / and / as well as / besides / in addition to / moreover / furthermore / not only ... but also

2- contrast التناقض

however / although / though / even though / despite / in spite of / but / on the one hand, / on the other hand / on the contrary / regardless / nevertheless

3- الرأي opinion

i see / i think / personally / in my opinion / in my view / from my point of view

4- مثال example

for example / for instance

5- خاتمة conclusion

all in all / after all / briefly / in conclusion / in short / in summary / last but not least / lastly / on the whole / to be brief / to conclude / to sum up / to summarise

6- سبب cause

because / because of / due to / owing to / since

7- نتيجة result

as a result / as a consequence / consequently / hence / in turn / so / therefore / thus / accordingly

8- الغرض - purpose

to make sure / in order to / so as to / so that

9- التسلسل sequence

the first thing to consider / to begin with / first of all / firstly / secondly / afterwards / after that / before / next / then / finally / at last

10- conclusion - الخاتمة

in conclusion / to conclude / to sum up / in summary / in short / in brief / overall / lastly / last but not least

Unit : 3 Persuasive Writing

•Use Persuasive Writing if you want to:

•استخدم الكتابة الإقناعية إذا كنت ترغب في:

1. Convince the reader to take action:

إقناع القارئ باتخاذ إجراء

2. Share your opinion and support it with reasons and evidence

مشاركة رأيك ودعمه بالأسباب والأدلة

•Key Characteristics of Persuasive Writing:

•الخصائص الرئيسية للكتابة الإقناعية:

1. Clear Opinion or Point of View:

رأي أو وجهة نظر واضحة

The writer states their opinion or position clearly.

يعبر الكاتب عن رأيه أو موقفه بوضوح.

2. Strong Reasons and Evidence:

أسباب وأدلة قوية

The writer gives reasons, facts, examples, or statistics to support their opinion.

-يقدم الكاتب أسباباً أو حقائق أو أمثلة أو إحصاءات لدعم رأيه.

4 Emotional Appeal:

التأثير العاطفي

Uses words that make the reader feel something—like fear, hope, guilt, or pride.

-يستخدم كلمات تُثير مشاعر القارئ - مثل الخوف أو الأمل أو الشعور بالذنب أو الكبرياء.

4 Persuasive Language:

لغة إقناعية

-Includes words like: must, should, need to, important, urgent, we all know, clearly, obviously.

-تتضمن كلمات مثل: يجب، ينبغي، نحتاج إلى، مهم، عاجل، نعلم جميعًا، بوضوح.

-Uses rhetorical questions: "What will happen if we do nothing?"

-يستخدم أسئلة بلاغية: "ماذا سيحدث إذا لم نفعل شيئًا؟"

4 Call to Action:

دعوة للعمل

-Tells the reader what they should do after reading.

-تُخبر القارئ بما يجب عليه فعله بعد القراءة.

•Argumentative vs Persuasive Essay

كلاهما يُستخدم لنفس الغرض ، وهو إقناع القارئ بوجهة نظر الكاتب

Argumentative essay : يعتمد على الأدلة والحقائق والمنطق لإقناع القارئ، أي التركيز على الجانب العقلي والمنطقي.

Persuasive essay : يركز على إثارة المشاعر والعواطف لدى القارئ، مع إمكانية استخدام الأدلة أحيانًا، لكن الجانب العاطفي يكون الأقوى.

Unit : 4 القصة القصيرة Short story

A short story is a brief work of prose fiction that focuses on one main event, character, or theme. It is designed to be read in a single sitting, uses clear and focused language, and often leaves a lasting impression on the reader.

القصة القصيرة هي عملٌ نثريٌّ موجزٌ يركّز على حدثٍ أو شخصيةٍ أو فكرةٍ رئيسيةٍ واحدة. صُممت للقراءة في جلسةٍ واحدة، وتستخدم لغةً واضحةً ومركّزة، وغالبًا ما تترك انطباعًا دائمًا لدى القارئ.

● Structure Your Story : بناء القصة :

● Use this classic 3-part structure.

استخدم هذا التركيب الكلاسيكي المكون من ثلاثة أجزاء.

a) Beginning – (Introduction) البداية - المقدمة

● Introduce the main character(s)

قدّم الشخصية (الشخصيات) الرئيسية

● Set the time and place (Where? When?)

حدد الزمان والمكان (أين؟ متى؟)

● Show the situation or problem

وضح الموقف او المشكلة

b) Middle – (Development) المنتصف - تطور الأحداث

● Show what happens (the action or conflict)

يُتّن ما يحدث (الحدث او الصراع)

- Describe how the character tries to solve the problem

صف كيف تحاول الشخصيات حل المشكلة

- Add tension or surprise

أضف جوًا من التوتر أو المفاجأة

c) Ending – (Resolution) النهاية - الحل

- End the story clearly

أنهي القصة بوضوح

- Solve the problem (happy, sad, or unexpected ending)

حل المشكلة (نهاية سعيدة، حزينة، أو غير متوقعة)

- Show what the character learns or feels

بيّن ما تتعلمه الشخصية أو تشعر به

Useful Tools

- Tense: Usually use past simple and past continuous
- Linking Words: Then, suddenly, after that, while, finally, in the end
- Adjectives/Adverbs: scary, exciting, slowly, angrily
- Dialog: Add characters' speech (use " " quotation marks)

Tips:

- Use short paragraphs.
- Add feelings: scared, excited, proud.

Use compound adjectives: ice-cold rain, heart-warming ending.

Use idioms or expressions: "She was over the moon."

Unit : 5 Narrative Writing

1 Narrative writing is a type of writing that tells a story.

الكتابة السردية هي نوع من الكتابة التي تحكي قصة.

2 It can be real (personal experience) or imagined (fiction).

يمكن أن تكون حقيقية (تجربة شخصية) أو خيالية (قصة خيالية).

3 It usually follows a clear sequence of events.

عادة ما تتبع تسلسلاً واضحاً للأحداث.

Key Characteristics of Narrative Writing

الخصائص الرئيسية للكتابة السردية

1- Characters - الشخصيات

● - The story includes people (or animals, robots, etc.) who take part in the events.

تتضمن القصة أشخاصاً (أو حيوانات، روبوتات، إلخ) يشاركون في الأحداث.

2- Setting- المكان والزمان

● The time and place where the story happen.

الزمان والمكان الذي تقع فيه القصة.

3- Plot (Events in Order) - الحكمة الأحداث بالترتيب

● A sequence of events: a beginning, middle, and end

تسلسل للأحداث: بداية، منتصف، ونهاية.

- Often includes a problem or conflict and a resolution

غالباً ما تتضمن مشكلة أو صراعاً وحلاً.

4- Point of View - وجهة النظر

- Usually written in first person ("I") or third person ("he," "she")

عادة ما تُكتب بضمير المتكلم ("أنا") أو ضمير الغائب ("هو"، "هي").

5- Dialog and Description- الحوار والوصف

- May include conversations and detailed descriptions to bring the story to life

قد تتضمن محادثات وأوصافاً تفصيلية لإحياء القصة.

6- Theme or Message - الموضوع أو الرسالة

- Deeper meaning, lesson, or reflection

معنى أعمق، أو درس، أو تأمل.

7- Emotion and Voice - العاطفة والصوت

- The writer often shares feelings or thoughts to connect with the reader.

غالباً ما يشارك الكاتب المشاعر أو الأفكار للتواصل مع القارئ.



Unit : 6

● كتابة مقال نقدي - Writing a Review

•What is a review? ما هو المقال النقدي؟

- It is a written opinion about something you have experienced, like a movie, a book, a restaurant, a product, or a place.

هو رأي مكتوب حول شيء جربته، مثل فيلم، أو كتاب، أو مطعم، أو منتج، أو مكان

•What is the main purpose of a review? ما هو الغرض الرئيسي من المقال النقدي؟

- To inform and persuade your readers.

إعلام قرائك وإقناعهم.

- You inform them about what the thing is like, and you persuade them whether they should try it, buy it, or visit it.

تُطلعهم على المنتج، وتُقنعهم بتجربته، أو شرائه، أو زيارته

● Structure of a Review writing : هيكل كتابة النقد

A good review usually has four main parts:

تتكون المراجعة الجيدة عادةً من أربعة أجزاء رئيسية:

1. Introduction - مقدمة

- Purpose: Introduce the movie, book, restaurant, product, etc.

الغرض: قدّم الفيلم، أو الكتاب، أو المطعم، أو المنتج، إلخ.

- Basic information: Give the title, director/ author, location, or type of product.

المعلومات الأساسية: اذكر العنوان، أو المخرج/المؤلف، أو الموقع، أو نوع المنتج.

- Your general opinion: Briefly state your overall impression (e.g., "It's a must-see!", "I was quite disappointed.").

رأيك العام: عبّر بإيجاز عن انطباعك العام (مثل: "إنه فيلم لا يُفوّت!", أو "لقد خاب أمني تمامًا").

2. Body Paragraph 1:1 فقرة الموضوع

- Purpose: Describe the main aspects: use descriptive adjectives!

الغرض: صف الجوانب الرئيسية: استخدم صفات وصفية!

- For a film/book: Plot, characters, acting, special effects, writing style.

بالنسبة للفيلم/الكتاب: الحبكة، الشخصيات، التمثيل، المؤثرات الخاصة، أسلوب الكتابة.

- For a restaurant: Atmosphere, food quality, service, prices.

بالنسبة للمطعم: الجو، جودة الطعام، الخدمة، الأسعار.

- For a product: Design, features, ease of use, performance.

بالنسبة للمنتج: التصميم، الميزات، سهولة الاستخدام، الأداء.

3. Body Paragraphs 2: (optional) فقرة الموضوع 2: اختياري

- Purpose: Your Opinion & Reasons Specific likes/dislikes: Go into more detail about what you liked or didn't like.

الغرض: رأيك وأسبابه. ما أعجبك/لم يعجبك: وضح بمزيد من التفصيل ما أعجبك أو لم يعجبك.

- Give reasons: Explain why you felt that way. Provide examples to support your points.

قدّم الأسباب: اشرح سبب شعورك بذلك. قدّم أمثلة تدعم وجهة نظرك.

- Example: The acting was terrific, especially the lead actress, who brought so much depth to her character.
- Example: However, the service was quite slow, and we waited over an hour for our main course.

4. Conclusion: Summary of opinion: الخاتمة: ملخص الرأي

- Purpose: Briefly restate your overall opinion.

الغرض: أعد صياغة رأيك العام بإيجاز.

- Recommendation: Tell your readers if you recommend it or not, and for whom.

التوصية: أخبر قرائك إن كنت تنصح بالفيلم أم لا، وللمن.

- Example: Overall, this film is a fantastic choice for anyone who enjoys thrillers.
- Example: I wouldn't recommend this restaurant if you're looking for a quiet evening.

Unit : 7

المقال التوضيحي/التفسيري - Expository Essay

- An expository essay is a type of essay where you explain a topic.

المقال التوضيحي هو نوع من المقالات التي تشرح فيها موضوعًا ما

- Think of it like a teacher or a tour guide.

تخيل نفسك كمعلم أو مرشد سياحي.

- You are the expert, and your job is to share information clearly and simply. The goal is to inform the reader, not to tell a story or give your opinion.

أنت الخبير، ومهمتك هي مشاركة المعلومات بوضوح وبساطة. الهدف هو إعلام القارئ، وليس سرد قصة أو إبداء رأيك.

- The word "expository" comes from "expose," which means to show or reveal. So, an expository essay reveals information about a topic.

كلمة "توضيحي" مشتقة من "عرض"، وتعني الإظهار أو الكشف. لذا، يكشف المقال التوضيحي معلومات حول موضوع ما.

● هيكل المقال التوضيحي - Structure of an expository essay

A good expository essay has three main parts	يتكون المقال التوضيحي الجيد من ثلاثة أجزاء رئيسية:	
-This is the first paragraph.	- هذه هي الفقرة الأولى.	① المقدمة Introduction
-You introduce the topic and tell the reader what you are going to explain.	- تُقدم الموضوع وتُخبر القارئ بما ستشرحه.	
-These are the middle paragraphs (usually two or three).	هذه هي الفقرات الوسطى (عادةً فقرتان أو ثلاث فقرات).	② الهيكل Body
-Each body paragraph talks about one main idea from your topic.	تتناول كل فقرة من الهيكل فكرة رئيسية واحدة من موضوعك	
-You give facts, details, and examples here.	تُقدم هنا حقائق وتفاصيل وأمثلة.	
This is the last paragraph.	هذه هي الفقرة الأخيرة.	③ الخاتمة Conclusion
You summarize the main points and restate your topic in a new way.	تُلخص النقاط الرئيسية وتُعيد صياغة موضوعك بطريقة جديدة	
You don't add new information here.	لا تُضيف هنا أي معلومات جديدة.	

Unit : 8

● المقال الوصفي - A Descriptive Essay

- A descriptive essay is a type of writing that uses vivid language to describe a person, place, object, or experience.

المقال الوصفي نوع من الكتابة يستخدم لغةً حيويةً لوصف شخص أو مكان أو شيء أو تجربة.

- The goal is to make the reader feel like they are right there, seeing, hearing, and feeling what you're describing.

الهدف هو جعل القارئ يشعر وكأنه موجودٌ هناك، يرى ويسمع ويشعر بما تصفه.



- Think of it as painting a picture with words. You want to use your five senses: sight, sound, smell, taste, and touch.

تخيل الأمر كما لو كنت ترسم لوحةً بالكلمات. عليك استخدام حواسك الخمس: البصر، والسمع، والشم، والتذوق، واللمس.

Descriptive essays have a clear and simple structure:

تتميز المقالات الوصفية ببنية واضحة وبسيطة:

English	عربي	
Introduce the topic you will describe.	-قَدِّم الموضوع الذي ستصفه	① المقدمة Introduction
-Describe your topic in detail using your sensory words and figures of speech.	-صف موضوعك بالتفصيل باستخدام كلماتك الحسية وأساليبك البلاغية.	② فقرات الموضوع Body Paragraphs
-Each paragraph can focus on a different aspect (e.g., one paragraph for the sights, another for the sounds).	-يمكن لكل فقرة التركيز على جانب مختلف (مثلاً، فقرة للمشاهد، وأخرى للأصوات).	

-Summarize your description and share your final thoughts or feelings about the topic.	-لخص وصفك وشارك أفكارك أو مشاعرك الختامية حول الموضوع.	 الخاتمة Conclusion
-These are figures of speech that compare things to make your descriptions more creative.	-هذه أساليب بلاغية تقارن بين الأشياء لجعل وصفك أكثر إبداعًا.	 استخدم التشبيهات والاستعارات Use Similes and Metaphors

● Simile Vs Metaphor

- -Simile: uses "like" or "as." (e.g., "The moon was like a glowing pearl.")

-التشبيه: يستخدم "مثل" أو "كما" (مثل: "كان القمر كاللؤلؤة المتوهجة").

- -Metaphor: states that something is something else. (e.g., "The moon was a glowing pearl.")

-الاستعارة: تُشير إلى أن شيئًا ما هو شيء آخر (مثل: "كان القمر لؤلؤة متوهجة").

● How to write A Descriptive Essay.

1.Choose a Topic:

- Select something you know well and can describe in detail.

2.Brainstorm:

- Write down all the words and phrases that come to mind related to your topic.
- Focus on the five senses.

- Sight: What does it look like? (e.g., "bright red," "tall and crooked")
- Sound: What does it sound like? (e.g., "a loud rumble," "a soft whisper")
- Smell: What does it smell like? (e.g., "freshly baked bread," "salty ocean air")
- Taste: What does it taste like? (e.g., "sweet and tangy," "bitter and spicy")
- Touch: What does it feel like? (e.g., "smooth and cold," "rough and scratchy")

3. Use Strong Adjectives and Adverbs:

-Instead of "The cat was big," write "The enormous, fluffy cat."

-Instead of "He walked quickly," write "He walked swiftly."

4. Organize Your Essay:

- Begin with an introduction that tells what you will describe and catch the readers interest.
- Write body paragraphs that each focus on one main idea (e.g. colors, sounds, ...).
- Use transition words (such as : first, next, then, finally) to connect your idea smoothly.
- Arrange your details in a logical order (e.g. from general to specific or outside to inside).
- End with a conclusion that summarizes the description and highlights the overall impression.
- Make a short outline before writing to avoid repetition and keep your ideas clear.

Unit : 9

● قصة غامضة - A Mystery Story

•A mystery story is a short tale about a puzzle or crime that needs to be solved—like a missing object, a secret message, or a strange event.

قصة غامضة هي حكاية قصيرة عن لغز أو جريمة تحتاج إلى حل - مثل غرض مفقود، أو رسالة سرية، أو حدث غريب.

•The main character (the detective) follows clues to find the answer.

•تتبع الشخصية الرئيسية (المحقق) الأدلة للعثور على الحل.

•Steps to Write a Mystery :

خطوات كتابة لغز

1. Think of a Mystery - فكر في لغز

● Start with a question:

- Who took the cookies?
- Why did the lights go out?
- Where did the secret map come from?

•Tip: Keep it simple and fun! نصيحة: اجعلها بسيطة وممتعة

2. Create a Detective - أنشأ محققا

● This is the person who solves the mystery. It could be: -A student / A pet / A robot / Or even a talking cat!

•Give your detective a name and a special skill (like noticing small details).

•امنح محققك اسماً ومهارة خاصة (مثل ملاحظة التفاصيل الصغيرة).

3. Add Clues and Red Herrings - أضف أدلة وتلميحاتٍ مُضَلِّة

-Clues help solve the mystery (e.g., a muddy footprint, a note).

-Red Herrings are fake clues that confuse the detective (e.g., a suspect who looks guilty but didn't do it).

•Use 2–3 real clues and 1 red herring.

4. Solve the Mystery - حل اللغز

-At the end, the detective puts the clues together and reveals the truth.

-Make sure the answer makes sense and fits the clues!

•Tips for Mystery Writers

-Keep the reader guessing!

-Don't tell the answer too soon.

-Make sure the clues lead to the solution.

-Have fun!

Writing a Diary - كتابة المفكرة اليومية

•A diary is a personal record of the daily life, thoughts and feelings

•المفكرة اليومية هي سجل شخصي للحياة اليومية والأفكار والمشاعر.

•A diary includes : المفكرة اليومية تتضمن:

Monday, 29th September 2025.		① التاريخ & اليوم Date & Day
you may start with "Dear diary."		② التحية Greeting
a short opening line about what you are writing about.		③ المقدمة Introduction
-Today, I felt because		
-My favorite part of the day was		
-I laughed when I learned something new:		
-I wish I could		④ الجسم Body
Main events, feelings.		
End with a closing thought, wish or reflection		⑤ الخاتمة Conclusion

•How to organize your diary.

كيفية تنظيم يومياتك

1	Write the day and full date at the top.	اكتب اليوم والتاريخ كاملاً في الأعلى
2	Write a clear opening sentence.	اكتب جملة افتتاحية واضحة
3	Describe the events of the day in order.	صف أحداث اليوم بالترتيب
4	End your writing with positive lines.	اخرم كتابتك بعبارات إيجابية

Ex : "I hope tomorrow will be even better"

Unit : 11 كتابة القصيدة Writing a Poem

A poem is a type of writing that expresses feelings and ideas through images and rhythm

القصيدة هي نوع من الكتابة التي تعبر عن المشاعر والأفكار من خلال الصور والإيقاع

•How to write a simple poem.

1. Choose a topic (nature, friendship, dreams, school, family).

- اختر موضوعًا (الطبيعة، الصداقة، الأحلام، المدرسة، العائلة).

2. Think of feelings and images (What do you see? Hear? Feel?).

- فكّر في المشاعر والصور (ماذا ترى؟ ماذا تسمع؟ ماذا تشعر؟).

3. Use adjectives and comparisons (bright, quiet, as tall as a tree).

- استخدم الصفات والمقارنات (مشرق، هادئ، طويل كالشجرة).

4. Keep lines short (poems don't need full sentences).

- اجعل الأبيات قصيرة (القصائد لا تحتاج إلى جمل كاملة).

5. Rhyme like (cat/hat, sing/wing) — but rhyme is not always necessary.

- استخدم القافية مثل (قطعة/قبة، غناء/جناح) - ولكن القافية ليست ضرورية دائمًا.

Excerpt from "I Wandered Lonely as a Cloud" by William Wordsworth

*I wandered lonely as a cloud
That floats on high o'er vales and hills,
When all at once I saw a crowd,
A host of golden daffodils;
Beside the lake, beneath the trees,
Fluttering and dancing in the breeze.*

Applying the Steps

1. Choose a topic

- Topic: Nature (flowers in spring)

2. Think of feelings and images

- Feeling: lonely, then suddenly happy and amazed- Images: a cloud drifting, yellow daffodils, a breeze, trees, lake

3. Use adjectives and comparisons

- Adjectives: golden, bright, lonely, soft- Comparisons: lonely as a cloud, flowers dancing like people

4. Keep lines short

- "Golden flowers, Dancing by the lake, Whispering trees, Clouds above the hills."

5. Rhyme (optional)

- Wordsworth used rhyme: cloud / crowd, hills / daffodils, trees / breeze

Unit : 12 كتابة السيرة الذاتية Writing a Biography

● بنية السيرة الذاتية Structure of a Biography :

What is a Biography? ما هي السيرة الذاتية

A biography is a piece of writing about someone's life, written by another person. It usually answers:

السيرة الذاتية هي قطعة من الكتابة عن حياة شخص ما، يكتبها شخص آخر. عادةً ما تُجيب على الأسئلة التالية:

• Who? (basic information: name, birth, death if relevant)

من؟ (معلومات أساسية: الاسم، الميلاد، الوفاة إن وجدت)

• When and where? (date and place of birth, childhood, education)

متى وأين؟ (تاريخ ومكان الميلاد، الطفولة، التعليم)

• What? (important events, achievements, difficulties)

ماذا؟ (أحداث مهمة، إنجازات، صعوبات)

• Why are they important? (their influence, legacy)

ما هي أهميتها؟ (تأثيرها، إرثها)

How to Start Writing a Biography : كيف تبدأ كتابة سيرة ذاتية؟

1. Who is your favorite famous person (singer, writer, scientist, athlete...)?

من هو شخصيتك المشهورة المفضلة (مغني، كاتب، عالم، رياضي...)?

2. What do you know about their life?

ماذا تعرف عن حياته؟

3. Why do people write biographies?

لماذا يكتب الناس السير الذاتية؟

Structure of a Biography

1. Introduction – Who is the person? Why are they important?

المقدمة - من هو الشخص؟ ما أهميته؟

2. Early life – Birth, family, childhood, education.

الحياة المبكرة - الميلاد، العائلة، الطفولة، التعليم.

3. Major achievements – Career, discoveries, awards, contributions.

الإجازات الرئيسية - المسيرة المهنية، الاكتشافات، الجوائز، المساهمات.

4. Later life – Old age, retirement, death (if applicable).

المراحل اللاحقة - الشيخوخة، التقاعد، الوفاة (إن وجدت).

5. Conclusion – Summary of why this person is remembered.

الخاتمة - ملخص لذكرى هذا الشخص.

• **Tip: Use past tense verbs (was, were, studied, worked, wrote).**

Language Focus

- Use linking words: first, then, later, finally, because, however, although.
- Use dates and time expressions: in 1995, at the age of 20, during his career.
- Use third person: He/She/They.

علامات الترقيم Punctuation

the system of using certain symbols and marks in writing in order to separate sentences and their elements and make the meaning clear.

هي طريقة استخدام رموز وعلامات معينة في الكتابة لفصل الجمل وعناصرها وتوضيح المعنى وإخراجها بشكل أنيق.

أهم علامات الترقيم			
1	Capital letters	الحروف الكبيرة	A D E H Q
2	full stop / period	النقطة	.
3	question mark	علامة الاستفهام	?
4	exclamation mark	علامة التعجب	!
5	apostrophe	الفاصلة العليا	'
6	comma	الفاصلة السفلى	,
7	colon	النقطتين	:
8	semicolon	الفاصلة المنقوطة	;
9	inverted comma / quotation mark	علامات الاقتباس / التنصيص	"..."
10	hyphen	الوصلة	-

1 • تكبير الحرف الأول من الكلمة Capital letters

1 الضمير I دائما

• Ali and I played football last week.

2 الحرف الأول من أول كلمة في أي جملة.

• What did you do? • Your father is angry. • Do your homework, Kareem.

3 الحرف الأول من أول كلمة في الجملة التي بعد (! / ? / .)

- What did you do? Your father is angry.
- What a beautiful day! We should go for a walk.
- I bought a new car. Its color is red.

4 الحرف الأول من أول كلمة في الجملة التي بين علامتين تنصيص ".....".

• He said, "His father would travel tomorrow".

proper noun

5 الحرف الأول من اسم العلم

الأشخاص	John - Ali - Samy - Sara
القارات	Europe - Asia - Africa - North America - South America - Antarctica
الدول	Egypt - France - England - Palestine - Portugal
المدن والأقاليم	London - Cairo - Aswan - Paris - North Africa - the Far East
المؤسسات والأماكن المشهورة	Big Ben - Oxford University - Cairo University - The Grand Egyptian Museum - Eiffel tower - Cairo Opera House - Louvre Museum
الأنهار	Nile River - Amazon River - Mississippi - River Thames
المحيطات	Atlantic - Pacific - Indian - Arctic
البحار	Mediterranean Sea - Caribbean Sea - The South China Sea - Dead Sea - Red Sea
البحيرات	Lake Baikal - Lake Nasser - Crater Lake -- Hutt Lagoon -

الجبال	Mount Everest - Mount Kilimanjaro - Mount Fuji - ALPS - The Himalaya ...
الجنسيات	British - Indian - Americans - German - Californian -
اللغات	Arabic - English - American - Danish - French
العناوين	El Shatby, Alexandria, Egypt,
الأيام والشهور والإجازات العامة والأعياد	Sunday - Tuesday - March - September - Easter - Christmas - Eid al-Fitr - Prophet's Birthday
الكتب السماوية	the Bible - the Qur'an - the Torah
الكتب والأفلام	The Lord of the Rings - The Blue Elephant - Miramar - 'Oliver' is the main character in 'Oliver Twist' written by Charles Dickens.
الموسيقى	I listened to Mozart. إشارة لموسيقى موزارت - Metal - Jazz - Pop
الجرائد والمجلات	The Times - Al Gomhuria - Al-Ahram - Daily Mail - New York Post
الماركات	Nike - Google - Huawei - Samsung - Apple - Pepsi - Facebook
الفترات التاريخية المميزة	Pre-history - Middle Ages - Stone Age - Byzantine Empire - World War - The European Renaissance - Victorian Era - Industrial Revolution ...

6. الاختصارات Acronym

- AD - BC - BCE - CPR - UN - WHO - USA - VIP - OPEC - NASA - WTA - NATO - BBC - UNESCO - GCSE - IQ

7. الألقاب التي بعدها اسم شخص

- King Harry - President Sadat - Dr. - Sir. - Mr. - Mrs.

8. إذا كان اسم الكتاب / الفيلم / الموسيقى / المؤسسة يحتوي على (the - of - and) لا يتم تكبير أول حرف منها إلا إذا الاسم يبدأ بها

- I was fascinated by "The Count of Monte Cristo".

9. المواد الدراسية لا تبدأ بحرف كبير (ما عدا اللغات تبدأ بحرف كبير)

10. فصول السنة لا تبدأ بحرف كبير

2 • (Full stop / period (.)

1. توضع بنهاية الجملة الخبرية ، جملة الأمر ، جمل الشرط لتدل على انتهاء الجملة.

- It's not your fault.
- Cook the rice in salted water until just tender.
- سؤال في الكلام الغير مباشر . He asked me where I was going.

2. بعد الاختصارات (استخدام غير شائع ولكن صحيح)

- Dr. Ali
- My grandson Ahmad was born in Jan. 2020.
- We're lunching with Prof. White today.
- Let's find an A.T.M. so I can withdraw some money

3. بعد اختصارات الأحرف الأولى للأسماء الشخصية المشاهير.

- J.K. Rowling is the author of seven Harry Potter novels.

3 • (comma (,)

1. تحل محل كلمة and / or في جملة تحتوي على عناصر (list)

- , , and / or
- Arabic is spoken in Egypt, Palestine, Saudi Arabia and Jordan.
- You can fly to Bombay via Moscow, Athens or Cairo.
- Huda bought two kilos of sugar, a packet of tea, a bottle of oil and five loaves of bread.

2. العناصر ممكن تكون جملة او عباره.

- My husband and I spend the nights watching TV, chatting with our friends on Facebook and watching the sunrise.

3. اذا كانت yet / and / or / but تربط بين جملتين طويلتين (مكتملتين) ف غالبا نضع قبلهم (,) والأفضل لا توضع لو بين كلمتين

- You must hand in your essay by Friday, or you will receive a mark of zero.
- My family went to the theatre to see the play, but I stayed home with the flu.
- They had a lunch of fruit and cheese.

4. عند مخاطبة شخص (قبل او بعد الاسم حسب مكانه في الجملة) كأسلوب نداء.

- Thank you, Adam.
- Look, Sara, can you shut up for a while?

5. بين أجزاء العنوان.

- She lives in Tanta, Egypt.

6. قبل السؤال المذيل.

- That's what you want, isn't it?

7. جملة + , + جملة + رابط
-روابط مثل (.... / if / although / while / when)

- Although he's got a good job now, he still complains.
- If you drive without insurance, you're breaking the law.

8. لاحظ استخدامها مع التاريخ (قبل السنة - لا توضع بين الشهر و رقم اليوم)

- March 16, 1992.
- Friday, May 1, 1992
- 5th August, 2021
- Tuesday, May 2, 2016, was when I graduated.

9. في الكلام المباشر: قبل " "

- He said, " I will travel to Cairo."

T h e K i n g

10. قبل وبعد الجملة الاعتراضية

- The red book, which is on the table, is very useful.

11. بعد الكلمات الآتية اذا جاءت في اول الجملة.

- Fortunately, - luckily, - sadly, - yes, - no, - tomorrow...- أي ظرف زمان

12. تستخدم قبل أو بعد كلمة please

- Please, allow me to use your camera = Allow me to use your camera, please.

13. بعد كلمات انتقالية مثل However, Therefore, Moreover

- I can't tell you now. However, all will be revealed tomorrow at midday.

14. لاحظ كيفية استخدام ال (,) في حالة وجود أكثر من صفة تصف الاسم.

<p>لا نضع (,) بينهم</p> <p>ترتيب الصفات يكون وفقا لنوعها</p> <p>لا داعي لاستخدام and</p>	<p>نضع (,) بينهم</p> <p>يجوز تبديل كل منها مكان الاخر</p> <p>يمكن استخدام and بدلا من (,)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • She is a smart tall girl. (✓) • She is a smart, tall girl. (X) • I bought a beautiful small black bag (✓) • I bought a beautiful, small, black bag (X) 	<ul style="list-style-type: none"> • It's important to write in clear, simple, accurate words. • It is a long, tiring journey. • The quiet, calm water was blue.

4 • (Question mark (?)

1. في نهاية جملة السؤال / السؤال المذيل

- What did you do yesterday?
- She has a car, doesn't she?

2. في الكلام المباشر : توضع داخل "....."

- "Have you a pen I can borrow?" she asked.
- "How many of you have pets at home?" inquired the teacher.

5 • (exclamation mark (!)

1. في نهاية الجملة او بعد كلمة للتعبير عن أمر للتحذير أو شعور قوى من التعجب والدهشة / التعاطف / التحذير

"Look out behind you!" she yelled	Help!	Oh dear!	Johnny, don't touch that!
What a lovely view you have here!	How marvellous!	Wonderful!	Oh, isn't that sad!
What an extraordinary experience!	How lovely!	Aaarrgh!	Fancy seeing you here!

6 • (Apostrophe (')

1. (s') توضع في نهاية الاسم للتعبير عن ان ما بعده له علاقه به (ملكه - يخصه -)

- اسم مفرد - 's

- This is Ali's book.

- اسم جمع ليس اخره s-

- These are my children's toys.

- اسم جمع اخره s-

- These are my parents' shoes.

3. لاحظ الفرق

- I visited many countries: France, Egypt and England. (✓)
- I visited many countries France, Egypt and England. (✓)
- I visited: France, Egypt and England. (X)

4. عنوان فرعي: عنوان رئيسي.

- للفصل بين العنوان الرئيسي للكتاب أو المقال والعنوان الفرعي التوضيحي الذي يليه -
- مثال، انت حاليا بتذاكر colon وهي عنوان فرعي من العنوان الرئيسي وهو الترقيم.

- Punctuation: colon.
- The Hobbit: An Unexpected Journey
- Cooking time: About 5 minutes.

5. لتوضيح النسبة ratio / proportion

- 1:2
- 5:6

8 • (Semi - colon (;)

1. تحل محل and / or / so / but عندما يربطو بين جملتين مستقلين ، وتأكد ان العلاقة بين الجملتين تكون واضحة بدون الرابط.
- الجملة المستقلة هي جملة كاملة تعطي معنى واضح ومكتمل بدون الاعتماد على جملة أخرى

- It was raining so the match was cancelled.
= It was raining; the match was cancelled.
- He knew everything about me; I knew nothing about his recent life.
- I do not like to eat chocolate; ice cream is my food of choice.

2. تحل محل (.) بين جملتين مستقلين ولكن مرتبطين في المعنى

- Spanish is spoken in South America. In Brazil the main language is Portuguese.
= Spanish is spoken in South America; in Brazil the main language is Portuguese.

3. تستخدم قبل كلمة انتقالية تربط بين جملتين، كلمات انتقالية مثل
accordingly, consequently, for example, nevertheless, so, thus, however, meanwhile,
next, similarly, therefore, for example, in addition, in conclusion

- Heavy rain had continued to fall; consequently, all flights were canceled.

-لاحظ استخدام (,) بعد الكلمة الانتقالية.

9 • علامات التنصيص (" ") Quotation marks / inverted comma

1. ممكن ان تكون علامة واحدة '.....'
تستخدم عند اقتباس كلام شخص آخر.

- Shakespeare said, " Cowards die many times before their death."

2. حول عنوان كتاب / فيلم / قصة

- Have you watched the famous film "Titanic"?

3. لتمييز كلمة معينة في جُملَة

- What does 'punctuation' mean?

4. تستخدم حول نص الكلام المباشر ".....", ولاحظ الترقيم الآتي :
-نضع (.) خارج "....." ولكن (!/?) بداخلها

- Rita said, 'I don't need you anymore'.
- She said, "Where is the nearest fish restaurant?"

-اذا كان فعل القول قبل "....." نضع (,) قبل "....."

- Wael said, "I haven't put those shelves up yet".

-في حالة وجود فعل القول بعد "....."
• جملة آخرها (.) تتحول ل (,) داخل "....."

- "I couldn't sleep last night," he said.

• جملة آخرها (؟ / !) تظل كما هي داخل " "

- 'Is there a reason for this?' she asked.
- "I hate you!" he shouted.

10 • (-) Hyphen

1. لا نستخدم مسافة قبل او بعد (-)
2. تستخدم في الصفة المركبة (صفة تتكون من كلمتين أو أكثر) بشرط وجود الإسم الموصوف بعد الصفة المركبة.
3. اما اذا كان الاسم الموصوف قبلها فلا نستخدم (-)

- She is a six-year-old girl. = This girl is six years old
- English is a widely-spoken language. = English is a widely spoken.

3. يكثر استخدامها في الأسماء المركبة التي يكون الاسم الثاني منها ينتهي بـ er / ing او تحتوى على حرف جر

- lorry-driver
- bottle-opener
- waiting-room
- writing-paper
- Mother-in-law

4. عند كتابة الأرقام المكونة من رقمين هجائيا (من 21 لـ 99).

- twenty-one
- thirty-six
- eighty-nine



ظننا بالله أنه لن يضيعنا

موقع الدكتور محمد رزق التعليمي

امسح الباركود بالمويل لتثبيت
التطبيق وتحميل كل الملازم مجاناً وبسرعه



حمل التطبيق الآن



كورسات ونتائج امتحانات



ملازم ثانوي



ملازم اعدادي



ملازم ابتدائي



موقع الدكتور محمد رزق
DR. MO. RAZK



D.M.RAZK

موقع الدكتور محمد رزق معلم الكيمياء التعليمي