

10+ برومبتات خرافية

للمبتدئين لاستخدام كلود للذكاء الاصطناعي

```
dict.twell.ats- Jsior):{  
  Intoberting:{  
    tarnameal = Busitee, comonteltizzard  
    receccald = pedweet));  
  }  
  un-untetion = 2CI = nilo.focts;  
  Insperction = Coodliser;  
  marckstar = emisicengeeer-Firts);  
}
```

كتابة، سيو (SEO)، أعمال، وظائف، برمجة، تسويق،
وسائل التواصل الاجتماعي، تمويل

نسخة PDF مجانية

lookingforresume.com

شكرًا لتحميلك حزمة بداية Claude.

هذه النسخة المجانية مصممة لتكون مفيدة بذاتها. ستحصل على 10 أوامر عملية، دليل سريع للبدء، خريطة للمزايا، ونظرة مسبقة على محتويات النسخة المميزة.

استخدمها لتجربة أسلوب الأوامر على عمل حقيقي. وإذا وجدتتها مفيدة، فإن النسخة المميزة تمنحك مكتبة الأوامر الكاملة وأقسام سير العمل الأحدث في Claude.

ما تتضمنه هذه الحزمة:

- 10 أوامر عملية ومفيدة لـ Claude
- دليل سريع للبدء للحصول على نتائج أفضل
- خريطة مزايا Claude 2026
- نظرة مسبقة على محتويات النسخة المميزة
- أوامر للكتابة، التسويق، الأعمال، الإنتاجية، البرمجة، البحث، سير العمل، الخصوصية، والمسار المهني

كيفية استخدام هذه الحزمة

1. اختر أمرًا واحدًا يناسب عملاً حقيقيًا تحتاج إلى إنجازه.
2. استبدل كل عنصر نائب (بين أقواس) بتفاصيلك الخاصة.
3. الصق الأمر في Claude.
4. اسأل سؤال متابعة واحد: ما الذي يجعل هذه الإجابة أكثر فائدة؟
5. احفظ النسخة المحسنة إذا نجحت معك.

لا تقرأ الأوامر فقط — جربها فعليًا. القيمة الحقيقية تظهر عند استخدامها في مهام حقيقية.

فهرس حزمة البداية

1. كيفية استخدام هذه الحزمة

2. خريطة مزايا Claude 2026

3. نظرة مسبقة على فهرس النسخة المميزة

4. 10 أوامر عملية ومفيدة لـ Claude

5. الترقية إلى النسخة المميزة

6. التواصل والنشرة البريدية

خريطة مزايا Claude 2026

لم يعد Claude مجرد نافذة محادثة. بحسب باقتك وصلحياتك، قد تجد لديك: المشاريع (Projects)، المخرجات التفاعلية (Artifacts)، Claude Code، المهارات (Skills)، أدوات MCP، إنشاء الملفات، الذاكرة، واختيار النموذج.

أمر واحد لمهمة واحدة	مشروع (سياق)	مهارة (خطوات متكررة)	مخرج تفاعلي (نتيجة قابلة للاستخدام)	MCP (أدوات خارجية)	Claude Code
-------------------------	-----------------	-------------------------	--	-----------------------	-------------

ابدأ بأمر بسيط، وارتيق كلما احتاجت المهمة إلى سياق، تكرر، أدوات، ملفات، أو كود.

خريطة مزايا Claude — استخدم أصغر أداة قادرة على إنجاز المهمة بأمان.

إذا كنت تحتاج إلى...

الأداة المناسبة	الحاجة
أمر (Prompt)	مسودة سريعة، تلخيص، إعادة صياغة، أو فكرة
مشروع (Project)	ملفات أو أهداف أو سياق علامة تجارية متكرر
مهارة (Skill)	إجراء أو قائمة تحقق متكررة
مخرج تفاعلي (Artifact)	حاسبة، لوحة تحكم، قائمة تحقق، أو أداة بصرية
MCP	أدوات متصلة، مستندات، CRM، قاعدة بيانات، أو بيانات داخلية
Claude Code	العمل على مستودع، تصحيح أخطاء، اختبارات، أو مراجعة Pull Request

نظرة مسبقة على فهرس النسخة المميزة

توسّع النسخة المميزة الكاملة هذه الحزمة التجريبية إلى دليل أوامر شامل لـ Claude يحتوي على 1000 أمر، و40 قالبًا رئيسيًا، وأقسام سير العمل الحالية في Claude.

المجال	ما تغطيه النسخة المميزة
الأساسيات	بنية الأوامر، السياق، القيود، صيغ المخرجات، تحسين الإجابات، والقوالب الرئيسية.
مكتبة الأوامر	الكتابة، التسويق، الأعمال، الإنتاجية، البرمجة، البحث، التعليم، الأتمتة، العمل الإبداعي، والقطاعات المختلفة.
دليل سير العمل الحالي في Claude	MCP، Claude Code، المخرجات التفاعلية، إنشاء الملفات، المهارات، الذاكرة، الخصوصية، البحث، وإرشادات عملية خطوة بخطوة على الحاسوب.
أنظمة متقدمة	السياق الطويل، XML، تحليل المستندات، المخرجات المُهيكلية، سير العمل الوكيل (Agentic)، الفرق، واستخدام المؤسسات.
موارد إضافية	أفضل الأوامر، الأخطاء الشائعة التي يجب تجنبها، تحقيق الدخل من Claude، المستقلون (Freelancers)، الوكالات، وأطر تقييم العائد على الاستثمار.

10 أوامر عملية ومفيدة لـ Claude

هذه الأوامر هي مجرد نموذج مصغّر. النسخة المميزة توسّعها إلى 1000 أمر مرقّم و40 قالبًا رئيسيًا.

أساسي

1. أمر الحصول على إجابة أولى أفضل

الغرض: الحصول على إجابة أكثر فائدة من أول محاولة.

المهمة: [ما الذي تريد من Claude فعله]

الجمهور المستهدف: [لمن هذا الأمر]

السياق:

[ألصق المعلومات الخلفية المفيدة]

القيود: [الطول، النغمة، الصيغة، القواعد]

قبل الإجابة، اطرح حتى 3 أسئلة توضيحية إذا لزم الأمر.

إذا توقّر لديك سياق كافٍ، قدّم الإجابة بهذه الصيغة:

[الصيغة المطلوبة]

كتابة

2. أمر إعادة توظيف المحتوى

الغرض: تحويل محتوى واحد إلى عدة عناصر مفيدة.

أعد توظيف هذا المحتوى:

[ألصق المحتوى]

أنشئ:

1. 5 منشورات قصيرة

2. مقدمة نشرة بريدية واحدة

3. منشور واحد على LinkedIn

4. 5 أفكار لعناوين

5. 3 نقاط أساسية مستخلصة

حافظ على الفكرة الأصلية وأزل الحشو الزائد.

3. أفكار زوايا الإعلانات

الغرض: توليد زوايا إعلانية قبل كتابة الإعلانات.

المنتج: [المنتج]

الجمهور: [الجمهور]

الفائدة الأساسية: [الفائدة]

الدليل المتاح: [الدليل]

أنشئ 15 زاوية إعلانية مصنفة حسب:

1. المشكلة

2. النتيجة

3. الدليل

4. الخوف من الخسارة (FOMO)

5. التحفيز بالفضول

لكل زاوية، أضف جملة واحدة توضح سبب احتمال نجاحها.

4. فحص فكرة المشروع

الغرض: اختبار ما إذا كانت الفكرة تستحق الاستكشاف.

فكرة المشروع: [الفكرة]

العميل المستهدف: [العميل]

المشكلة التي تُحل: [المشكلة]

الدليل الحالي: [لا يوجد، مقابلات، قائمة انتظار، مبيعات، زيارات]

حلّ:

1. من سيدفع مقابل هذا

2. لماذا سيهتمون به

3. المخاطر الأساسية

4. اختبار تحقق بسيط

5. أول عرض يمكن تجربته

حافظ على الواقعية والعملية.

5. مُنشى الخطة اليومية

الغرض: تحويل يوم مزدحم إلى خطة بسيطة.

مهامي اليوم:

[ألصق المهام]

الوقت المتاح: [الوقت]

مستوى الطاقة: [منخفض، متوسط، مرتفع]

الموعد النهائي الصارم: [الموعد]

أنشى:

1. أهم 3 أولويات

2. جدول زمني مقترح

3. أول إجراء لمدة 15 دقيقة

4. ما يجب تأجيله

5. نقطة تقييم نهاية اليوم

6. فحص ملاءمة Claude Code

الغرض: تحديد ما إذا كانت المحادثة أو Claude Code هي الأنسب.

مهمة التطوير: [الوصف]

حجم المستودع: [صغير، متوسط، كبير]

الملفات المتوقع تأثرها: [القائمة]

هل تتوفر اختبارات: [نعم/لا]

مستوى الخطورة: [منخفض، متوسط، مرتفع]

هل يجب أن أستخدم محادثة Claude أم Claude Code لهذه المهمة؟

أعطني:

1. سير العمل المقترح

2. السياق الذي يجب تقديمه

3. أمر "التخطيط قبل التعديل"

4. استراتيجية الاختبار

5. نقاط الإذن والمراجعة

7. تلخيص البحث

الغرض: تلخيص ملاحظات بحثية إلى نتائج قابلة للاستخدام.

سؤال البحث: [السؤال]

الملاحظات أو المصادر:

[الصق المحتوى]

أنشى:

1. إجابة موجزة

2. أهم النتائج

3. الأدلة

4. التحفظات والملاحظات

5. أسئلة للبحث فيها لاحقًا

افصل بين الحقائق والتفسيرات.

8. فحص ملاءمة المخرج التفاعلي (Artifact)

الغرض: تحديد ما إذا كانت النتيجة يجب أن تكون مخرجًا تفاعليًا.

فكرة المخرج: [الوصف]

المستخدم: [من سيستخدمه]

المهمة التي يجب أن يساعد فيها: [المهمة]

التفاعل المطلوب: [بدون، نموذج، حاسبة، فلاتر، قائمة تحقق، لوحة تحكم]

البيانات المعنية: [بدون، نموذج تجريبي، خاصة، مباشرة]

هل يجب أن تكون هذه إجابة نصية بسيطة أم مخرجًا تفاعليًا؟

أعطني أصغر نسخة مفيدة، والأمر الأول لإنشائها.

9. أمر تنقية المعلومات الحساسة

الغرض: حذف المعلومات الحساسة قبل استخدام الذكاء الاصطناعي.

أريد استخدام Claude مع هذه المادة:

[ألصق المادة]

نقها قبل أن ألصقها في أمر آخر لأي ذكاء اصطناعي.

القواعد:

- أزل الأسماء، البريد الإلكتروني، أرقام الهاتف، العناوين، أرقام الحسابات، الأسرار، والمعرفات الخاصة.
- استبدل الكيانات الحساسة بتسميات مثل [العميل أ] أو [الموظف ب].
- احتفظ بسياق كافٍ لإتمام المهمة.
- أخبرني إذا كانت المادة لا تزال حساسة جدًا للاستخدام.

10. إعادة صياغة نقاط السيرة الذاتية

الغرض: تحسين نقاط السيرة الذاتية دون اختراع معلومات.

أعد صياغة نقاط السيرة الذاتية هذه:

[ألصق النقاط]

الوظيفة المستهدفة: [الوظيفة]

اجعلها أكثر تحديدًا وتركيزًا على النتائج.

القواعد:

- لا تخترع أرقامًا
- حافظ على صدق الادعاءات
- استخدم أفعالاً حركية (action verbs)
- أظهر النطاق، النتيجة، أو الأثر على العمل حينما أمكن

النسخة المميزة 2026

إذا كانت هذه الحزمة التجريبية مفيدة لك، فإن النسخة المميزة تمنحك نظام أوامر Claude الكامل في مكان واحد.

- 1000 أمر ل Claude
- 40 قالبًا رئيسيًا
- دليل سير العمل الحالي في Claude
- Claude Code وMCP والمخرجات التفاعلية والمهارات وإنشاء الملفات والذاكرة واختيار النموذج
- أوامر للكتابة، التسويق، الأعمال، البرمجة، البحث، الأتمتة، التعليم، والعمل الإبداعي
- أقسام إضافية للمستقلين، الوكالات، تحقيق الدخل، والعائد على الاستثمار

ملاحظة من القلب:

أريد لهذه الحزمة أن تكون مفيدة بحق، لا شيئًا تندم عليه. إذا قمت بالترقية ولم تجدها مفيدة، راسلني عبر البريد الإلكتروني خلال 7 أيام من الشراء. سأراجع طلبك وأصحح الأمر.

التواصل والنشرة البريدية

للمزيد من أوامر الذكاء الاصطناعي، أفكار سير العمل، وتحديثات ByteBuilders، اشترك في النشرة البريدية:

bytebuilders.beehiiv.com

للأسئلة، الملاحظات، التصحيحات، أو مشاكل الوصول، تواصل عبر:

شكرًا لقراءتك.

سواتي (Swati) — ByteBuilders