

سجل

أنشطة

الروضة

إدارة

روضة



سجل الأطفال

قائمة بالاحتفالات

رقم	اسم الاحتفال	التاريخ

مدير الروضة

مخرقة الروضة

المسوحة ضوئيا بـ

جدول الاحتفالات بالروضة

الشهر	المناسبة	الميزانية	تاريخ التنفيذ	ملاحظات

مدير المدرسة /

مشرقة الروضة /

مناسبة الحفل : بدء العام الدراسي الجديد

التاريخ:

اليوم :

برنامج الحفل

✦ قرآن كريم:

✦ سورة

✦ سورة

✦ حديث شريف

.....

✦ كلمة مدير الروضة:

✦ إستقبال مدير الروضة للأطفال هم وآبائهم بود و بشاشة و
تهنئتهم بالعام الدراسي الجديد

✦ أناشيد موسيقية :

✦

✦

مدير الروضة

مشرقة الروضة



برنامج حفل

الاعداد:

فقرة :

فقرة :

فقرة :

فقرة :

فقرة :

فقرة :

فقرة :

فقرة :

الختام :

وكل عام وانتم بخير

منير المدرسة /

مشرفة الروضة /

إدارة

روضة



٢٠٢٠

قائمة بالرحلات

١	اسم الرحلة	المكان	التاريخ

مدير الروحة

مخرقة الروحة

١٤٤٢هـ

رحلة ()

المكان: التاريخ:

الهدف منها:

.....

.....

عدد الاطفال المشاركين فيها:

.....

الانشطة التي نفذت في الرحلة :

.....

.....

.....

جهة الصرف :

.....

مدير الروضة

مشرفة الروضة



إدارة

روضة



خطة الزيارات الميدانية خلال العام

مكان الزيارة	التاريخ	الهدف من الزيارة	القائم بالزيارة

مدير المدرسة /

مشرفة الروضة /

رحلة الزيارات

اسم الروضة	تاريخ الزيارة	المعلمة التي قامت بالزيارة	ملاحظات

مدير المدرسة /

مشرقة الروضة /

زيارة ()

المكان : التاريخ :

الهدف منها :

عدد الاطفال المشاركين فيها :

الانشطة التي نفذت في الزيارة :

تقييم الزيارة :

مدير الروضة

مشرقة الروضة



الأستاذ اللطيف / مدير مدرسة

تهيبة طيبة وبعد

تشرف روضة / بزيارة /

في يوم / الموافق

وذلك في إطار المشاركة للفعالية في تنفيذ الخطط لروضة

القائم بالزيارة /

أسماء الأطفال المشاركين :

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير

مدير المدرسة /

مشرقة الروضة /

السيد الفاضل /

تحية طيبة وبعد

الرجاء من سيادتكم الموافقة على زيارة روضتنا وذلك حسب برنامج تبادل

الزيارات المدرج بخطة التربية الاجتماعية

بهدف تعريف الطفل بأماكن ومؤسسات الخدمات بمجتمعه وتثقيرا لجهود العاملين بها

ونتمنى أن يحقق البرنامج بتعاونكم الهدف منه لأطفال الروضة

وتلك يوم الموافق

تقرير الزيارة

وتقبلوا فائق الاحترام

اسم الطفل	اسم الطفل

مدير المدرسة /

مشرقة الروضة /

الأستاذ الفاضل / مدير روضة

تحية طيبة وبعد

تتشرف روضة بزيارة روضتكم المميزة

اليوم الموافق

وذلك في اطار خطة تبادل الزيارات بين الروضات

القائم بالزيارة /

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير

مدير المدرسة /

مشرقة الروضة /

الأستاذ الفاضل / مدير مدرسة

تحية طيبة وبعد

تتشرف روضة / بزيارة روضة /

في يوم / الموافق

وذلك في إطار خطة تبادل الزيارات بين الروضات

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير

القائم بالزيارة /

ملاحظات الزيارة:

مدير المدرسة /

مشرقة الروضة /

سجل

النشاطات

خطة الندوات لهذا العام

اسم الندوة	تاريخ الندوة	مكان الندوة	القائم بالندوة	أهداف الندوة

مشرقة الروضة /

مدير المدرسة /



الأستاذ الفاضل /

تتشرف إدارة الروضة بدعوة سيادتكم لالقاء ندوة

بعنوان (

الموافق /

وذلك يوم /

وتفضلوا بقبول فائق الشكر والاحترام

تحت رعاية فريق المشاركة المجتمعية

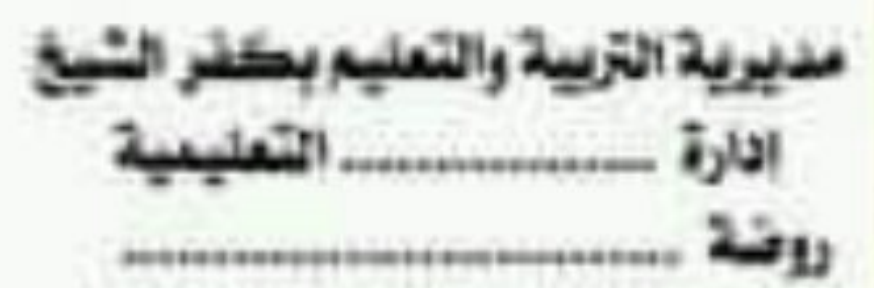


مديرية التربية والتعليم بصكفر الشيخ
إدارة التعليمية
روضة



سجل الاجتماعات





اليوم : _____ الموافق : _____ / _____ / _____ المكان : _____ الزمن : _____
جدول الاعمال :

كشف التوقييع

[illegible]

مشرفة الروضة



مجلس الآباء

اليوم و التاريخ	الموافق / / 200...
المكان	المساعة
المستهدفون	
جنود الأعمال	

القرارات

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

السادة الحضور :

ممثل	الاسم	التوقيع	ممثل	الاسم	التوقيع
1			6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			10		

مدير المدرسة /

مشرقة الروضة /

محضر الاجتماع

مكان الاجتماع :

تاريخ الاجتماع :

عدد الحضور :

عدد الغياب :

▲ جدول الأعمال :

▲

▲ وما يستجد من اعمال

▲ بمناقشة جدول الأعمال تم الاتفاق على ما يلي :

▲

▲

▲

▲

▲ و انتهى الاجتماع في تمام الساعة :

مدير الروضة

الاخصائي الاجتماعي

مشرفة الروضة

